

**DATA**

22 de novembro de 2021

**LOCAL**

Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Viseu

**ÂMBITO**

Área Nuclear Ensino e Aprendizagem  
ANEA|01PT - Atividades formativas  
ANEA|02PT - Revisão periódica de cursos  
ANEA|03PT - Criação, suspensão ou extinção de cursos  
ANEA|04PT - Alteração de cursos

**OBJETIVOS**

Avaliar a adequabilidade dos procedimentos e verificar a eficácia dos processos

**CRITÉRIOS**

Procedimentos do SIGQ; Referenciais A3ES; Regulamentos Internos e demais legislação aplicável

**MÉTODOS**

Entrevista, recolha de dados por amostragem, verificação de documentação e de processos.

**EQUIPA AUDITORA**

Ascensão Abrantes  
Henrique Ramalho  
Veronique Delplancq

**COLABORADORES AUDITADOS**

NOME	FUNÇÃO
António Ventura	Vice-Presidente da ESTGV
Isabel Duarte	Presidente da ComAQ da ESTGV
José Loureiro	Docente
Márcio Nascimento	Docente
Suzanne Amaro	Docente/Diretora de Curso
Ana Pinto	Aluna da ESTGV

**RESUMO**

A auditoria decorreu por videoconferência devido ao atual contexto de pandemia e com o acordo da Presidência da ESTGV.

A equipa auditora solicitou previamente documentação necessária e relevante, que foi disponibilizada de imediato.

A auditoria iniciou-se com a reunião de abertura, como previsto no plano, em que estiveram presentes a equipa auditora, o Vice-Presidente da ESTGV em substituição do Presidente da ESTGV e a Presidente da Comissão de Avaliação e Qualidade da ESTGV. A equipa agradece a disponibilidade no acompanhamento da auditoria.

Verificaram-se os seguintes procedimentos:

**ANEA|01PT Atividades formativas**

O Vice-Presidente da ESTGV em substituição do Presidente da ESTGV informou que a distribuição de serviço docente (DSD) tem início em cada ano letivo, com uma reunião da Comissão de Coordenação da ESTGV. Nesta reunião, são discutidos os critérios de DSD e os recursos disponíveis para o planeamento das atividades letivas.

Evidencia-se uma proposta de distribuição de serviço docente do Departamento de Ambiente de 21/06/2021.

As propostas de distribuição de serviço docente dos departamentos foram aprovadas pelo CTC, em 25/06/2021, conforme evidência de extrato de ata do CTC. O processo foi enviado ao Presidente do IPV para homologação em 15/07/2021. A respetiva homologação pelo Presidente do IPV em 07/09/2021.

Evidencia-se em 27/09/2021, o envio aos Presidentes da ESTGV e do CTC, pela Área Científica de Matemática, uma proposta de alteração de DSD de 2021/2022. Aprovação pelo CTC conforme extrato de ata de 28/09/2021, envio para o presidente do IPV para homologação em 01/10/2021 e respetiva homologação a 13/10/2021.

#### **Aspetos a evidenciar quanto à DSD:**

Não foi evidenciado claramente o início do processo de elaboração da DSD, pelo que se sugere que seja mais esclarecedor, tendo em conta os Estatutos da ESTVG, artº 17º, nº 1, alínea q.

De acrescentar que após a auditoria, foi-nos enviada ata de reunião da Comissão de Coordenação da ESTGV, datada de 06/06/2021, com informações sobre a DSD.

#### **Elaboração de horários**

Quanto à elaboração de horários, estes são feitos ao nível de Departamentos e têm em conta a DSD. Cada departamento tem os seus recursos que podem ser articulados entre departamentos. Não existe uma comissão de horários propriamente dita, centralizada na ESTGV.

#### **Aspetos a evidenciar:**

Não foi apresentada documentação nem evidência formal sobre o processo de elaboração de horários.

#### **Dossiers de Unidades Curriculares**

Foram consultadas na plataforma Moodle, recorrendo à modalidade de partilha do ecrã, e na presença dos respetivos docentes, as seguintes unidades curriculares:

**UC- Algoritmos e Programação**, do curso de Licenciatura em Engenharia Informática, 1º ano, 1º semestre – docente José Loureiro

Foram evidenciados através do Moodle os conteúdos programáticos, bibliografia, metodologia de avaliação, sumários, presenças e resultados da avaliação contínua e resultados parciais e finais. Na 1ª aula, o docente informa os alunos sobre a avaliação que é composta por minitestes, frequência, componente prática (trabalho em grupo com defesa) e avaliação final. Os estudantes podem consultar as provas que pode ser feita via zoom.

**UC- Armazenamento e processamento analítico de dados** do curso de Mestrado em Engenharia Informática, 1º ano, 2º semestre – docente José Loureiro

Evidenciaram-se os elementos que constam do dossier da UC, entre os quais os objetivos de aprendizagem, conteúdos programáticos e metodologia de avaliação.

O docente informou que na 1ª aula informa sobre das regras de avaliação, os conteúdos, a bibliografia, fichas de trabalho teórico-práticas e projetos de avaliação. Para a época especial há também uma sessão de esclarecimentos de dúvidas. O apoio aos estudantes, horas incluídas nas 35 horas semanais, é combinado com os estudantes.

**UC- Cálculo** do curso de CTeSP de Automação e Energia, 1º ano, 1º semestre – docente Márcio Nascimento

Foram evidenciados também os elementos que devem constar do dossier, tais como os conteúdos programáticos, critérios de avaliação, bibliografia e sumários. O horário de atendimento aos estudantes não está no horário do docente.

#### **Relatório de Curso**

**Mestrado em Marketing** – diretora de curso Suzanne Amaro

Informou a equipa auditora que o processo de elaboração dos relatórios de curso inicia-se com um e-mail da presidente da ComAQ com a informação do prazo para os diretores de curso elaborarem o respetivo relatório.

Os relatórios de curso e relatório da UC são partilhados com os estudantes na página da Escola.

Quanto aos inquéritos de satisfação, recebem informação da presidente da ComAQ via e-mail (06/01/2021), com a informação do envio aos estudantes e como devem proceder para o preenchimento dos inquéritos. Os docentes e diretores de curso sensibilizam os estudantes para o preenchimento do referido inquérito.

Os relatórios de Curso de 2019/2020, foram apreciados em reunião do CP em 11/02/2021 (convocatória nº 2/2021), que emitiu parecer favorável e aprovados em CTC em 12/02/2021.

**Aluna Ana Pinto** – Representante da Associação de Estudantes

Informou que os alunos têm conhecimento dos elementos que constituem os dossier das uc's e têm acesso aos mesmos. Quanto ao horário de atendimento, os estudantes intervêm no processo de elaboração, assim como, no calendário de época de exames. Relativamente aos inquéritos de satisfação, recebem a informação para o preenchimento dos mesmos. Sobre as atividades de investigação como prática letiva, informa e confirma que têm e que gostam muito.

**INEA|02PT – Revisão periódica de cursos**

Não existe matéria auditável.

**INEA|03PT – Criação, suspensão ou extinção de cursos**

Departamento de Engenharia de Madeiras – Curso de licenciatura em Tecnologias da Madeira.

Este curso foi criado em parceria com a Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Felgueiras do Politécnico do Porto.

Analísou-se a documentação relativa à extinção do curso e verificaram-se seguintes evidências:

Ofício da Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Felgueiras (ESTG/PR-003/2021 de 12/01/2021) a solicitar que a extinção do curso seja posta à aprovação. O Departamento de Eng. de Madeiras da ESTGV emitiu parecer favorável à extinção em 01/03/2021, parecer favorável do CP em 11/03/2021, o CTC em reunião de 12/03/2021, aprovou a extinção de acordo com a proposta do Departamento. Evidencia-se também, o envio ao Presidente do IPV em 23/03/2021, e despacho de extinção nº 41/2021 da Presidência do IPV.

**Aspetos a evidenciar:**

Verificou-se que existem 4 ausências de evidências nas sequências 02, 19, 20 e 33 do procedimento.

Relativamente às sequências 19 e 20, a presidente da ComAQ informou que sendo o curso criado em parceria com a ESTGFelgueiras, e não tendo sido lecionado na ESTGV, o envio dos dados da extinção para publicação em DR e a comunicação à A3ES/DGES é feito pela ESTGFelgueiras.

**INEA|04PT- Alteração de curso**

Verificamos um processo do curso de Mestrado em Engenharia Mecânica e Gestão Industrial. Evidencia-se o envio da proposta de reestruturação do curso pelo director de departamento em 09/04/2021. O CP em reunião a 12/05/2021, emitiu parecer favorável. A 14/05/2021, o CTC aprovou por unanimidade a proposta de reestruturação do curso. Foi enviado o processo ao Presidente do IPV a 18/05/2021. Pedido do registo à DGES pelo Presidente do IPV a 31/05/2021. Parecer favorável da DGES a 22/06/2021 e publicação em Diário da República a 15/07/2021. Comunicação à presidente da ComAQ a 16/07/2021.

**A evidenciar:**

Constata-se que o processo está conforme o procedimento.

A reunião de encerramento decorreu com a presença dos Vice-Presidentes da Escola e da Presidente da ComAQ.

**IMPLEMENTAÇÃO DE AÇÕES DE MELHORIA DEFINIDAS EM ANOS ANTERIORES**

DESCRIÇÃO	AÇÃO IMPLEMENTADA?		AÇÃO EFICAZ?	
	sim <input type="checkbox"/>	não <input type="checkbox"/>	sim <input type="checkbox"/>	não <input type="checkbox"/>
	sim <input type="checkbox"/>	não <input type="checkbox"/>	sim <input type="checkbox"/>	não <input type="checkbox"/>
	sim <input type="checkbox"/>	não <input type="checkbox"/>	sim <input type="checkbox"/>	não <input type="checkbox"/>
	sim <input type="checkbox"/>	não <input type="checkbox"/>	sim <input type="checkbox"/>	não <input type="checkbox"/>

**PROPOSTA DE AÇÕES DE MELHORIA**

TIPO DE AÇÃO*	DESCRIÇÃO
AM	Recomenda-se que o início do processo de DSD seja mais esclarecedor tendo em conta os Estatutos da ESTVG, artº 17º, nº 1, alínea q.

**CONCLUSÕES**

A equipa auditora informou os auditados das ocorrências da auditoria e garante a confidencialidade dos dados visualizados, bem como, das informações recolhidas na auditoria.

Agradece a disponibilidade, amabilidade e o envolvimento dos auditados.

30/11/2021,

o auditor coordenador,

Ascensão Abrantes