

AVISO

Recrutamento por recurso à mobilidade na categoria, entre órgãos ou serviços, com vista ao preenchimento de 1 (um) posto de trabalho na carreira/categoria de assistente operacional para o exercício de funções como motorista de ligeiros e pesados de passageiros– Serviços Centrais do Instituto Politécnico de Viseu.

Por despacho de 2.03.2023 do Presidente do Instituto Politécnico de Viseu, torna-se público o recrutamento, por recurso a mobilidade na categoria, entre órgãos ou serviços, ao abrigo do disposto no artigo 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, de um assistente operacional (m/f), nos seguintes termos:

1. Caracterização da Oferta:

1.1 Tipo de Oferta: mobilidade na categoria, entre órgãos ou serviços, pelo período máximo de dezoito meses.

1.2 Número de postos de trabalho: um (1)

1.3 Remuneração: A correspondente à posição remuneratória do trabalhador no serviço ou organismo de origem.

2. Requisitos de Admissão:

2.1 Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado previamente estabelecida, integrado na carreira/categoria de Assistente operacional.

(Não serão admitidas candidaturas de trabalhadores titulares de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado celebrado com o Instituto Politécnico de Viseu.)

2.2 Nível habilitacional exigível: Ser detentor da escolaridade obrigatória ou de curso que lhe seja equiparado, não sendo admitida a possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação e/ou experiência profissional. Para os nascidos até 31 de dezembro de 1966, corresponde o 4.º ano de escolaridade; para os nascidos a partir de 1 de janeiro de 1967, corresponde o 6.º ano de escolaridade; para os nascidos a partir de 1 de janeiro de 1981 a escolaridade obrigatória corresponde ao 9.º ano (sem prejuízo

de eventuais situações já existentes e enquadráveis no âmbito do previsto na Lei n.º 85/2009, de 27 de agosto, sendo de 12 anos de escolaridade).

2.3 – Outros Requisitos: Carta de condução adequada (categorias B e D) e certificado de aptidão para motorista (CAM), válidos.

3. Caracterização do posto de trabalho: As funções a desempenhar serão as constantes no anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, referidas no n.º 2 do artigo 88, a que corresponde o grau 1 de complexidade funcional: Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas, na área da condução; Execução de tarefas de apoio indispensáveis ao funcionamento dos serviços, realização de serviços de transporte de natureza diversa, com particular atenção para a segurança e comodidade das pessoas e/ou para o bom acondicionamento da carga/bens transportados; Cumprimento de ordens de serviço para a realização de serviços de transporte de natureza diversa; zelar pela manutenção, conservação e limpeza das viaturas, verificar diariamente os níveis de óleo e água, e comunicar as ocorrências anormais detetadas nas viaturas.

4. Local de Trabalho: Serviços Centrais do Instituto Politécnico de Viseu

5. Métodos de Seleção: a seleção dos candidatos será efetuada com base em análise curricular e opcionalmente, complementada por entrevista.

6. Prazo de apresentação das candidaturas: Dez (10) dias úteis a contar da data de publicação do aviso integral na Bolsa de Emprego Pública (BEP).

7. Forma de apresentação e de envio das candidaturas: os interessados devem enviar requerimento dirigido ao Presidente do IPV, endereçado ao Instituto Politécnico de Viseu, via correio eletrónico, para o endereço rh_recrutamento@sc.ipv.pt, com a menção expressa da referência “Mobilidade-Motorista”. Deve ainda ser indicado o endereço eletrónico e número de telefone para posterior contacto.

8. Documentos para a candidatura:

- a) Carta de apresentação;
- b) Currículo profissional detalhado e atualizado.
- c) Fotocópia da carta de condução das categorias B e D e do certificado de aptidão para motorista;
- d) Declaração do serviço ou organismo de origem, com a menção expressa do vínculo, da carreira/categoria detida, funções e posição/nível remuneratório.
- e) Quaisquer outros documentos que os candidatos considerem relevantes para a apreciação da candidatura.